

План работы Управляющего совета на 2019-2020 учебный год

ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

осуществление общественно-государственного управления школой и контроля за воспитательно-образовательной деятельностью школы.

ЗАДАЧИ:

Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.

Продолжить реализацию Программы развития школы.

Принять участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.

Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств.

Участие в оценке качества и результативности труда работников школы.

Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт

Содействие и укрепление безопасных условий обучения и воспитания учащихся.

Содержание работы	Дата	Ответственные
Заседание № 1 1. О подготовке школы к новому 2019-2020 уч.г. 2. Корректировка плана работы (при необходимости) 3. Согласование: календарно-тематического планирования, режима работы, плана школьного контроля образовательного процесса. 4. Согласование стимулирующих выплат персоналу школы. 5. Вопросы безопасности. Охрана. Горячее питание. Организация питьевого режима.	сентябрь	Директор школы
Заседание № 2 1. О корпоративной культуре школьников (внешний вид, форма одежды, нормы ВШ распорядка, этика поведения). 2. Медицинское сопровождение образовательного процесса. 3. Основные направления работы по профилактике правонарушений обучающихся, интернет - зависимости, защите персональных данных. 4. О профориентации обучающихся 9 классов. Выбор пути образования.	ноябрь	Директор школы
Заседание № 3 1. Эффективность работы в системе Школьный портал. Участие детей в тестировании по учебным предметам, в опросе родителей по оценке деятельности ОУ. 2. Организация зимних каникул. Оценка внеурочной деятельности в школе. 3. О контроле родителей за успеваемостью детей. Электронный дневник. 4. О результатах мониторинга учебно-воспитательного процесса в 1 полугодии 2019-2020 уч.год.	декабрь	Председатель УС
Заседание № 4 1. Разработка и обсуждение изменений и дополнений в нормативно - правовой базе школы. 2. Согласование заказа учебно-методических комплектов. 3. О соблюдении санитарно-гигиенического режима. 4. Наполнение школьного сайта. Опрос родительской общественности о деятельности школы.	февраль	Директор школы
Заседание № 5 1. Об участии в подготовке ежегодного отчета о деятельности	апрель	Директор школы

школы, отчета школы о результатах самообследования. 2. О мероприятиях по реализации программы комплексная безопасность в школе (отчет). 3. О состоянии спортивно-массовой работы в школе. 4. Организация отдыха и трудоустройства обучающихся в летний период.		
Заседание № 6 1. Доклад директора Школы о результатах образовательной деятельности за 2019-2020 учебный год. 2. Результаты оценки качества образования, анализ итоговой аттестации обучающихся. 3. План работы Управляющего совета на 2020-2021 учебный год.	июнь	Председатель Управляющего совета
Ежемесячно: участие в оценке качества и результативности труда работников Учреждения; распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласование их распределения в порядке, устанавливаемом положением об оплате труда и порядке установления доплат и надбавок работникам Учреждения.		Председатель Управляющего совета
Постоянно (по мере поступления): рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Школы.		Председатель Управляющего совета