

Дорожная карта подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего образования
в МБОУ «Макеевская основная школа»
в 2019-2020 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА-9 в 2019 году			
1.	Проведение самодиагностики	Июль 2019	Зам. директора по УВР Челюканова Е.В.
2.	Анализ проведения ГИА в 2019 году, проблемы и задачи при подготовке к проведению ГИА в 2020 году: -на ШМО; - на совещании при директоре.	Август, ноябрь 2019,	Зам. директора по УВР Челюканова Е.В., руководитель ШМО основной школы Бунина Т.Б.
2. Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов			
3.	Мониторинг трудоустройства выпускников 2019 года.	Октябрь 2019	Социальный педагог Филиппова Е.С.
4.	Повышение квалификации педагогических работников по профилю их педагогической деятельности с учетом результатов ГИА.	по расписанию АСОУ	Зам. директора по УВР Челюканова Е.В., учителя-предметники
5.	Участие в заседаниях районных методических объединений учителей - предметников (семинары, круглые столы) по вопросам: – изучения и использования документов, определяющих содержание контрольно-измерительных материалов по учебным предметам (в т.ч. демонстрационных версий 2020 года, спецификаций, кодификаторов); – заполнения бланков ответов выпускниками; – анализа критериев оценивания работ; – проведение собеседования в 9 классах; – изучения нормативных правовых актов, регулирующих проведение ОГЭ, ГВЭ; – повышения качества подготовки учащихся к сдаче ГИА.	октябрь – ноябрь 2019 года	Зам. директора по УВР Челюканова Е.В., учителя-предметники
6.	Проведение независимого добровольного тестирования в Единой автоматизированной информационной системе «Оценка качества образования» для повышения качества подготовки учащихся, выстраивания индивидуальной траектории обучающихся	В течение года	Зам. директора по УВР Челюканова Е.В., учителя-предметники
7.	Проведение РДР в целях повышения качества образования, в т.ч. выстраивания индивидуальной траектории обучающихся	Сентябрь-октябрь 2019, март-май 2020	Зам. директора по УВР Челюканова Е.В., учителя-предметники
8.	Анализ РДР	В течение года	Зам. директора по УВР Челюканова Е.В., учителя-предметники
9.	Участие в вебинарах, проводимых ФГБНУ	В течение года	Зам. директора по УВР

	ФИПИ	(по графику ФИПИ)	Челюканова Е.В., учителя-предметники
10.	Участие в вебинарах, проводимых председателями ПК ОГЭ с учителями ОО по подготовке к сдаче ОГЭ	Декабрь 2019- январь 2020	Зам. директора по УВР Челюканова Е.В., учителя-предметники
11.	Проведение образовательного аудита: индивидуальная работа учреждений со слабыми учащимися	В течение года	Учителя-предметники
3. Нормативно-правовое обеспечение			
12.	Подготовка: – нормативных правовых актов школьного уровня по организации и проведению ГИА-9 в 2020 году, регламентирующие вопросы: 1. проведение собеседования по русскому языку; 2. определение списка лиц, привлекаемых к ГИА-9; – разработка и утверждение плана подготовки к ГИА в ОО	в течение года в соответствии с единым расписанием ГИА-9, по мере поступления федеральных, региональных и муниципальных нормативных правовых документов октябрь, 2019	Директор Приходько Г.А., зам. директора по УВР Челюканова Е.В.
4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
13.	Организация работы по: -обеспечение работоспособности VIP-пет каналов, аттестация рабочих мест; -обеспечение бесперебойной работы Интернет; -обеспечение функционирования систем видеонаблюдения, дооборудование ППЭ; – заключению госконтрактов и договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к ГИА; – оплате лицам, привлекаемым к проведению ГИА	Ноябрь-декабрь, 2019 февраль 2020 январь 2020 до марта 2020 года март-сентябрь 2020	Директор Приходько Г.А.
5. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
14.	Подготовка председателей экспертов предметных комиссий: -дистанционная подготовка на базе ФИПИ; -участие в вебинарах, семинарах для экспертов; -участие в вебинарах по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ОГЭ.	по графику АСОУ по графику ФИПИ	Зам. директора по УВР Челюканова Е.В., учителя-предметники
15.	Организация и проведение подготовки лиц, привлекаемых к проведению ГИА: • проведение подготовки с последующим тестированием, • проведение обучающих семинаров и инструктажей, в том числе по вопросам ответственности и информационной безопасности для различных категорий	до марта 2020	Директор Приходько Г.А., зам. директора по УВР Челюканова Е.В.

	организаторов ГИА на региональном и муниципальном уровнях, а также в пунктах проведения экзамена: – организаторов ГИА в ППЭ; – технических специалистов по работе с программным обеспечением, оказывающих информационно – техническую помощь руководителю и организаторам ППЭ; – ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь участникам ГИА с ограниченными возможностями здоровья; – общественных наблюдателей. • Участие в дистанционном обучении (учебная платформа) всех работников ППЭ • Участие в дистанционных обучающих вебинарах для работников ППЭ	В соответствии с расписанием Рособрнадзора, ФЦТ	
6. Организационное сопровождение ГИА-9			
16.	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА в 2020 году из числа: – выпускников общеобразовательных организаций текущего года; – выпускников прошлых лет; – лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов.	ноябрь 2019 г. – февраль 2020	Зам. директора по УВР Челюканова Е.В.
17.	Участие в формировании региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА (далее – РИС), в том числе внесение данных: -о лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9; -об экспертах; -о ППЭ; -об участниках ГИА-9; -об общественных наблюдателях.	По графику ФЦТ	Зам. директора по УВР Челюканова Е.В., классный руководитель 9 класса Сенченкова Н.В.
18.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, утверждение их в соответствии с Порядком, с последующим внесением сведений в РИС - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - членов предметных комиссий.	Ноябрь 2019 года – апрель 2020 года	Директор Приходько Г.А., зам. директора по УВР Челюканова Е.В.
19.	Организация работы по созданию условий, необходимых для проведения экзаменов в пунктах проведения ГВЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья	Март-июнь 2020	Директор Приходько Г.А., зам. директора по УВР Челюканова Е.В.
20.	Организация подготовки общественных наблюдателей	Февраль-май, июнь-сентябрь 2020 года	Директор Приходько Г.А., зам. директора по УВР Челюканова Е.В.
21.	Проведение итогового собеседования по русскому языку как допуска к ГИА-9	12.02.2020 11.03.2020 18.05.2020	Зам. директора по УВР Челюканова Е.В.
22.	Проведение ГИА – 9:	в соответствии с	Директор Приходько Г.А.,

	- досрочный период; - основной период; - дополнительный период	единым расписанием проведения ГИА– 9	зам. директора по УВР Челюканова Е.В.
23.	Ознакомление участников ГИА с результатами экзаменов, в том числе с использованием Интернет-ресурсов	в соответствии со сроками ФЦТ	Директор Приходько Г.А., зам. директора по УВР Челюканова Е.В.
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
24.	Информирование о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей), в том числе: - работа «горячих линий» по вопросам ГИА регионального и муниципальных уровней; - ведение специализированных разделов на сайтах Министерства, подпортале «Образование Московской области» Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области, МОУО, образовательных организаций; - размещение информации на стендах МОУО, образовательных организаций.	в течение года	Директор Приходько Г.А., зам. директора по УВР Челюканова Е.В.
25.	Проведение классных часов и родительских собраний по вопросам ГИА-9, в том числе: - ознакомления с процедурой проведения ГИА; - выбора предметов для сдачи; - ознакомления со сроками подачи заявлений на сдачу ГИА; - ознакомления с результатами ГИА; - ознакомления с правилами подачи и рассмотрения апелляций; - повторный допуск к ГИА;	в течение года	Зам. директора по УВР Челюканова Е.В., классный руководитель 9 класса Сенченкова Н.В.
26.	Психологическая подготовка выпускников и их родителей (законных представителей) к проведению ГИА: - психологические тренинги с обучающимися и родителями; - тренировочные занятия и тестирования по учебным предметам; - ознакомление с демонстрационными материалами КИМ ЕГЭ и ОГЭ; - работа с бланками; - использование заданий из открытого банка заданий ЕГЭ и ОГЭ для подготовки обучающихся к сдаче ГИА; • проведение работ на уровне ОО: - пробное собеседование; - работы статграда; - пробные экзамены. - проведение пробного собеседования в 9 классах. • Участие в пробных муниципальных экзаменах: по физике 9кл;	в течение года По плану управления образования	Директор Приходько Г.А., зам. директора по УВР Челюканова Е.В., классный руководитель 9 класса Сенченкова Н.В., учителя-предметники

	по химии – 9 кл; география, английский язык, информатика – 9 кл; -добровольное платное диагностическое тестирование (ООО «Гамма»).		
27.	Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2019-2020 учебном году	в течение года	Администрация
28.	Участие в общественно-просветительских акциях «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», «100 баллов для Победы», «Я сдам ЕГЭ»	Февраль, апрель, 2020	Администрация
29.	Участие в семинарах, ВКС, вебинарах, селекторных совещаниях, проводимых Рособрнадзором, ФЦТ, Министерством, РЦОИ	В течение года	Администрация, учителя-предметники
8. Контроль за организацией и проведением ГИА			
30.	Организация работы по осуществлению контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: - своевременность и полнота размещения информации на сайте школы; - оформлением информационного стенда по процедуре проведения ГИА в 2020 году	в течение года	Зам. директора по УВР Челюканова Е.В